

# LATVIJAS LAUKSAIMNIECĪBASUNIVERSITĀTE

Reģ. Nr. 2841101568, Liela iela 2, Jelgava, LV-3001, tālrunis:63022584, fakss:63027238, e-pasts: rektors@llu.lv, edokuments@llu.lv

## REKTORA RĪKOJUMS

Jelgavā

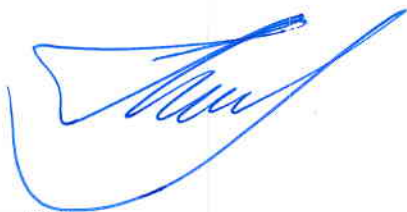
2015. gada 16. aprīlī

Nr. 4.3. - 13/32

### *Par LLU Dzīvnieku labturības un aizsardzības ētikas padomes nolikuma apstiprināšanu*

1. Apstiprināt LLU Dzīvnieku labturības un aizsardzības ētikas padomes nolikumu (pielikumā), ko apstiprinājušas VMF, LF fakultāšu Domes un LLU Zinātnes padome.
2. Rīkojumu ar pielikumu izsūtīt: LLU Dzīvnieku labturības un aizsardzības ētikas padomes komisijas locekļiem, studiju prorektoram, zinātņu proktorei, kancleram, LLU direktoram, visiem struktūrvienību vadītājiem, Personāldaļai, Studentu sekretariātam, Doktorantūras daļai, Studentu pašpārvaldei, zinātniskajai sekretārei, viens eksemplārs lietā.

Rektore



Irina Pilvere

Ilgaža 63027664  
[aija.ilgaza@llu.lv](mailto:aija.ilgaza@llu.lv)



**Latvijas Lauksaimniecības universitātes  
DZĪVNIĒKU LABTURĪBAS UN AIZSARDZĪBAS ĒTIKAS PADOMES  
NOLIKUMS**

**I. Padomes funkcija**

1. LLU dzīvnieku labturības un aizsardzības ētikas padome (turpmāk Padome) ir konsultatīva institūcija, kura sniedz konsultācijas LLU izmēģinājumu dzīvnieku audzētājiem, piegādātājiem un lietotājiem dzīvnieku labturības un aizsardzības jomā, kā arī veic izmēģinājumu projektu izvērtēšanu, pirms tā iesniegšanas Latvijas Republikas Pārtikas veterinārajam dienestam (PVD).

**II. Padomes uzdevumi un tiesības**

2. Padomes uzdevumi:
  - 2.1. pārzināt LLU īstenotos pētījumus, kuros tiek izmantoti dzīvnieki;
  - 2.2. konsultēt izmēģinājumos iesaistītos darbiniekus un studējošos par jautājumiem, kas ir saistīti ar dzīvnieku ieguvu, izmitināšanu, kopšanu un izmantošanu pētījumos;
  - 2.3. veikt izmēģinājumu projektu pirmreizējo izvērtēšanu, pirms tā iesniegšanas PVD. Nepieciešamības gadījumā sniegt konsultācijas izmēģinājumu projektu pilnveidei;
  - 2.4. konsultēt darbiniekus un studējošos par aizstāšanas, samazināšanas un pilnveides principiem (t.s. "3Rs" principiem) izmēģinājumu dzīvnieku turēšanā, aprūpē un izmantošanā;
  - 2.5. kontrolēt LLU izmitināto vai izmēģinājumu projektos izmantoto izmēģinājuma dzīvnieku labturības prasību ievērošanu;
  - 2.6. ieviest un pārskatīt iekšējos darbības procesus attiecībā uz uzraudzību, ziņošanu un pēckontroli saistībā ar LLU izmitinātā vai izmantotā izmēģinājumu dzīvnieka labturību;
  - 2.7. konsultēt par jaunas mājvietas atrašanas programmām, par jaunā mājvietā izmitināmo izmēģinājumu dzīvnieku atbilstošu socializāciju, veicināt informācijas apmaiņu ar citiem izmēģinājumu dzīvnieku lietotājiem un audzētājiem šajā jomā;
  - 2.8. nepieciešamības gadījumā izmēģinājumu dzīvnieku labturības un aizsardzības jomā konsultēties ar citām dzīvnieku labturības struktūrām;
  - 2.9. vismaz trīs gadus saglabāt dokumentāciju par Padomes sniegtajām konsultācijām un lēmumiem, ko pēc pieprasījuma uzrāda PVD.
3. Padomei ir šādas tiesības:
  - 3.1. pieprasīt un saņemt no LLU īstenoto projektu vadītājiem nepieciešamo informāciju par dzīvnieku izmantošanu izmēģinājumu projektu procedūrās;
  - 3.2. pieaicināt ekspertus Padomes sēdēs.

**III. Padomes sastāvs**

4. Padomes sastāvu veido nozares speciālisti, kurus izvirza VMF un LF struktūrvienības, izskata fakultāšu Domes, LLU Zinātnes padome.
5. Padomes sastāvā iekļauj:
  - 5.1. vienu pārstāvi no VMF Preklīniskā institūta;
  - 5.2. vienu pārstāvi no VMF Klīniskā institūta;
  - 5.3. vienu pārstāvi no VMF Pārtikas un vides higiēnas institūta;
  - 5.4. divus pārstāvjus no Lauksaimniecības fakultātes.

#### **IV. Padomes darba organizācija un lēmumu pieņemšana**

6. Padome lēmumus pieņem, savstarpēji vienojoties. Ja nav iespējams vienoties, lēmumu pieņem ar balsu vairākumu.
7. Padome atklāti balsojot no sava vidus ar balsu vairākumu ievēl Padomes priekšsēdētāju, Padomes priekšsēdētāja vietnieku un atbildīgo sekretāru.
8. Padomes priekšsēdētājs:
  - 8.1. plāno un organizē padomes darbu;
  - 8.2. apstiprina padomes sēdes darba kārtību;
  - 8.3. ja nepieciešams, uz padomes sēdi uzaicina ekspertus un konsultantus ar atbilstošu izglītību un pieredzi;
  - 8.4. vada padomes sēdes;
  - 8.5. pārstāv padomi saskaņā ar tās pilnvarojumu.
9. Padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda padomes priekšsēdētāja vietnieks.
10. Atbildīgais sekretārs:
  - 10.1. sagatavo padomes sēdes darba kārtības projektu, padomes sēdē izskatāmos materiālus un dokumentus;
  - 10.2. vismaz 10 darbdienu pirms padomes sēdes paziņo sēdes laiku un vietu visiem padomes locekļiem un nepieciešamības gadījumā pieaicinātiem ekspertiem;
  - 10.3. vismaz trīs darba dienas pirms padomes ārkārtas sēdes paziņo sēdes laiku un vietu visiem padomes locekļiem un nepieciešamības gadījumā pieaicinātiem ekspertiem;
  - 10.4. vismaz trīs darba dienas pirms padomes sēdes elektroniski nosūta visiem padomes locekļiem un nepieciešamības gadījumā pieaicinātiem ekspertiem padomes sēdes darba kārtības jautājumus, padomes sēdē izskatāmos materiālus un dokumentus;
  - 10.5. protokolē padomes sēdes gaitu;
  - 10.6. elektroniski nosūta saskaņošanai padomes locekļiem padomes sēdes protokolu. Saskaņoto protokolu apstiprina nākamajā padomes sēdē.
11. Padomes sēdes ne retāk kā reizi pusgadā sasauk padomes priekšsēdētājs. Padomes ārkārtas sēdi sasauk, ja to pieprasa vismaz puse no padomes locekļiem.
12. Padome ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no tās locekļiem.
13. Padome pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja, pieņemot lēmumu, balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir padomes sēdes vadītāja balss.
14. Padomes sēdes tiek protokolētas. Padomes sēdes protokolā norāda personas, kuras piedalās sēdē, darba kārtības jautājumus un pieņemtos lēmumus. Ja kāds no padomes locekļiem nepiekrīt lēmumam, attiecīgā padomes locekļa atsevišķo viedokli pēc viņa pieprasījuma ieraksta protokolā.

15. Padomes locekļi ievēro zinātniska satura informācijas konfidencialitāti jautājumos, kas neskar dzīvnieku labturību un aizsardzības ētiku.
16. Padomes sēdes protokolu paraksta padomes sēdes vadītājs un protokolētājs.
17. Padomes locekļu pilnvaru termiņš ir trīs gadi.
18. Padomes darbs tiek organizēts saskaņā ar LLU dzīvnieku labturības un aizsardzības ētikas padomes nolikumu (turpmāk Padomes nolikums).
19. Padomes nolikums ir izstrādāts saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likumu un Ministru kabineta 2013.gada 22.janvāra noteikumiem „Par zinātniskiem mērķiem izmantojamo dzīvnieku aizsardzību”: (VII nodaļa. Prasības dzīvnieku labturības struktūrai un struktūras uzdevumi). Izmaiņas šajos normatīvajos aktos ir pamats Padomes nolikuma izmaiņām.

